

Guatemala, 31 de Octubre del 2017

Licenciada

Gladys Elisabeth Palala Gálvez

Viceministerio del Patrimonio Cultural y Natural
Su Despacho

Estimado Licenciada Palala:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el contrato por **Servicios técnicos Número 1082-2017** aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 34-2017**, correspondiente al mes de Mayo del año 2017 y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura serie "C" Número 0006.

Actividades Realizadas:

1. Apoyar en las actividades del Km. 0
2. Atender a visitantes Nacionales y extranjeros sobre recorridos guiados dentro del Palacio Nacional de la Cultura.
3. Dar información a visitantes sobre los horarios de atención del museo.
4. Coordinar los servicios que se le prestan al turista durante los recorridos.
5. Promover el Museo del Palacio Nacional de la Cultura.

Resultados:

1. Habilidad para comunicar, orientar en informar durante el recorrido.
2. Transmisión de conocimiento sobre la historia, para los niños, jóvenes y adultos.
3. Señalar la necesidad de preservar el Palacio Nacional.
4. Aporte a la Educación cultural.
5. Mejor servicio en atención a las personas.
6. Conocimientos sobre el Patrimonio Cultural.
7. Agradecimiento de las personas por un buen servicio brindado hacia ellas.



Kevin Ricardo Sánchez

Ver: Bo. Bolaños
Sivilla Bolaños
Administradora
Palacio Nacional de la Cultura